

# Standaardformulier publicatieplicht Kerkgenootschappen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

LEEF! Sliedrecht

Nummer Kamer van  
Koophandel (\*)

6 7 5 4 3 1 4 6

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Frans Halsstraat 1 Sliedrecht

Telefoonnummer

E-mailadres

info@leefsliedrecht.nl

Website (\*)

www.leefsliedrecht.nl

RSIN (\*\*)

8 5 7 0 6 5 1 6 6

Naam landelijke  
kerkgenootschap

In welke landen is uw

kerkgenootschap actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

**Statutair bestuur van  
het kerkgenootschap**

Het bestuur van het  
kerkgenootschap

kan aan de hand van  
eigen statuut/kerkorde  
beschreven worden.

De namen van bestuurders  
behoeven niet te worden  
vermeld.

LEEF! wordt aangestuurd door een kernteam van oudsten - dagelijks bestuur en  
oudsten (opzieners). Dagelijks bestuur bepaalt de visie en beleid. De opzieners  
houden toezicht op de koers en de uitvoering hiervan binnen de gemeenschap en  
waarborgen hiermee veiligheid en zuiverheid.

**Doelstelling**

Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkerde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

LEEF! geloof doen we samen, als kinderen van God maken we deel uit van de familie van God. We geloven dat we als volgelingen van Jezus in Zijn naam veel impact kunnen hebben in onze omgeving en in elkaars leven. We dromen er van dat veel meer mensen een levende relatie krijgen met Jezus. Hem ontmoeten en daar op hun beurt ook weer anderen in meenemen. We zetten ons in voor God, voor elkaar en voor onze omgeving. We zien een beweging ontstaan om in het klein en groot het leven met God, met elkaar en de omgeving te vieren. We noemen dit community en we verwachten dat we elkaar kunnen bemoedigen en toerusten zodat het Koninkrijk van God door heel ons leven heen baan breekt.

**Hoofdlijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Organiseren bijeenkomsten.  
Gesprekken op individueel als in groepsverband over thema's rondom geloof als ook persoonlijk welbevinden.  
Inloop organiseren voor kwetsbare doelgroepen als doel eenzaamheid tegen te gaan.  
Mensen praktisch ondersteunen, bijv. vervoer richting afspraken voor diegene die dat niet zelf kan organiseren.  
In samenwerking met organisaties met maatschappelijke functies onderzoeken van en inzetten tot mogelijkheden bijdragen aan noden van kwetsbaren in de omgeving.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

Zowel incidentele als maandelijks terugkerende giften.  
Onderhuur tokaten

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

Organiseren van samenkomsten: huur gebouw, aanschaf materialen voor muziek/techniek. In andere bijeenkomsten ook faciliteren a.d.h.v. koffie/thee, kosten gas/water/licht naast huur.

Aanschaf materialen voor creatieve workshops en kinderwerk.

Giften aan zendelingen.

Aangehouden vermogen bevindt zich op spaarrekening.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

### Beloningsbeleid

Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

Leef heeft drie vaste medewerkers die maandelijks een beloning ontvangen voor vier uur per week.

Tevens heeft Leef twee vaste vrijwilligers die maandelijks een vrijwilligersvergoeding ontvangt.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd.  
Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

LEEF! organiseert:

Samenkomsten

Avonden ingericht op specifieke doelgroepen: vrouwenavonden, tienerclub, jeugdwerk, 55+ ontmoetingen.

Individuele gesprekken in het kader van pastoraat

Leidersvergaderingen t.a.v. bespreken en uitzetten visie en beleid

LEEF! zet zich daarnaast in voor:

Het ontwikkelen van missies in de regio en daarbuiten

(aanbedding/onderwijs/evangelisatie/ herstel en bevrijding etc.)

Ontwikkelen van scholen voor toerusting in onderwijs, aanbedding, profetie, discipelschap (door mentoraat) voor de regio en daarbuiten;

Onze bijbelschool dient om gelovigen toe te rusten opdat zij kunnen groeien in persoonlijk geloof en zij God kunnen dienen met hun gaven en talenten.. Binnen deze school wordt les gegeven door verschillende docenten uit het land met verschillende bedieningen.

Een laagdrempelige inloop in samenwerking met een GGZ-organisatie die

wijkgericht werken en waarin we samenwerken om een plek te bieden voor een ieder.

Een jaarlijkse fair met verkoop van oa: 2e handskleding, eten & drinken, speelgoed, etc. De aanloop is voor de hele regio en de opbrengst voor gekozen goede doelen.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

Jaartal van deze Staat van baten en lasten  
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen  
automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 3

Als een rubriek niet van toepassing is, kan €0 worden ingevuld.

	Rekening 2023	Rekening (*) 2022	Begroting (***) 2024
<b>Baten</b>			
Opbrengsten uit bezittingen	€	€	€
Bijdragen kerkleden	€ 116.167	€ 120.500	€ 117.000
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ 10.055	€ 8.802	€ 3.000
<b>Totaal baten</b>	€ 126.222	€ 129.302	€ 120.000
<b>Lasten</b>			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 25.348	€ 25.043	€ 48.150
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 5.301	€ 4.362	€ 5.910
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 28.016	€ 22.876	€ 28.520
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 24.484	€ 24.576	€ 46.920
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ 7.416	€ 11.158	€ 2.500
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€	€	€
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 2.754	€ 2.222	€ 3.000
<b>Totaal lasten</b>	€ 93.319	€ 90.237	€ 135.000
<b>Resultaat</b>	€ 32.903	€ 39.065	€ -15.000

**Toelichting**

Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Geef deze ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

**Toelichting Baten:**

Bijdrage kerkleden betreft giften.

Subsidies krijgen wij niet, overige bijdrage betreft verhuur aan derden.

**Toelichting lasten 2023:**

Besteding pastorale beroepskrachten betreft traktament oudsten en vergoeding gastsprekers.

Bijdrage aan andere organen binnen de kerk betreft 66% giften aan zendelingen en lokale interkerkelijke organisaties. De rest betreft overige uitgave binnen de kerk.

Lasten kerkelijke gebouwen betreft zaalhuur zondagsdiensten plus ruimten doordeweekse activiteiten en reservering voor aankoop gebouw.

**Toelichting begroting 2024:**

De kostenpost voor besteding pastorale beroepskrachten is verhoogd vanwege de uitbreiding van het oudstenteam.

De kostenpost lasten kerkelijke gebouwen is verhoogd ivm de verwachting van verhuizing naar andere locatie voor doordeweekse activiteiten.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de  
jaarrekening als u deze ook  
hebt gepubliceerd.

Open

(\*) Optioneel, niet verplicht

(\*\*\*) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen